



Comune di Carfizzi

Provincia di Crotone

Via Roma, 7 - 88817 - Carfizzi

- Tel 0962/87041 Fax 0962/87298 -

SERVIZIO FINANZIARIO

Data 20/03/2024

Posta elettronica certificata: protocollo.carfizzi@asmepec.it

ALLA CORTE DEI CONTI
SEZIONE REGIONALE di CONTROLLO
CALABRIA

E-mail: sezione.controllo.calabria@corteconti.it
pec: calabria.controllo@cortecert.it

OGGETTO: **Relazione di fine mandato (art. 4, d.Lgs. n. 149/2011). Trasmissione.**

Ai sensi dell'art. 4, c. 3-*bis*, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, si trasmette in allegato alla presente la relazione di fine mandato relativa al mandato amministrativo 2019/2024 sottoscritta dal Sindaco in data 15/03/2024 e certificata dall'organo di revisione in data 18/03/2024.



Il Responsabile di procedimento del servizio
finanziario



COMUNE DI CARFIZZI

Provincia di Crotone

Via Roma 7 – 88817 - CARFIZZI

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2024

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

Relazione di Fine Mandato del Sindaco

Durante i cinque anni di mandato, si è lavorato instancabilmente per promuovere lo sviluppo sostenibile, la coesione sociale e l'innovazione nel nostro amato paese. Attraverso un impegno collettivo, abbiamo raggiunto risultati significativi che hanno reso la nostra comunità più forte.

Tra le nostre principali realizzazioni, si possono annoverare il completamento di importanti progetti infrastrutturali che hanno migliorato la qualità della vita dei nostri cittadini, come la riqualificazione di parchi e giardini pubblici, l'ampliamento delle infrastrutture per la mobilità sostenibile e la modernizzazione dei servizi pubblici intervenendo con i lavori di messa in sicurezza della circonvallazione in un'area ad elevato rischio idrogeologico. Questo intervento è fondamentale per proteggere la nostra comunità da potenziali rischi legati a eventi atmosferici estremi e garantire la sicurezza delle persone e delle proprietà.

Sono stati dati in gestione degli immobili comunali, adibiti poi come sede di un'università telematica. Questa iniziativa non solo valorizza il patrimonio immobiliare del paese, ma offre anche opportunità di istruzione e formazione avanzate ai nostri cittadini, contribuendo alla crescita culturale ed economica della comunità e creando nuovi posti di lavoro.

Si è proseguito e completato la messa in sicurezza dell'anfiteatro comunale, un progetto avviato in precedenza che rappresenta un importante patrimonio culturale e un luogo di aggregazione per la nostra comunità. La sicurezza degli spazi pubblici è una priorità per noi, e questa opera contribuisce alla fruibilità e alla vivibilità del nostro territorio.

Siamo orgogliosi di aver completato l'adeguamento sismico della scuola primaria, un progetto avviato dalla vecchia amministrazione. Questo intervento è di fondamentale importanza per la sicurezza degli studenti, del personale scolastico.

E' stato promosso un progetto di attività culturali per gli Italo-discendenti nel mondo, celebrando l'anno delle radici italiane. Questa iniziativa non solo rafforza i legami culturali tra la nostra comunità e le comunità italiane nel mondo, ma promuove anche la conoscenza e l'apprezzamento della nostra cultura e delle nostre tradizioni a livello internazionale.

E' stato un grande onore ospitare la visita del Presidente della Repubblica dell'Albania a Carfizzi. Questi importanti eventi hanno rafforzato i legami tra le nostre comunità e hanno offerto l'opportunità di promuovere lo scambio culturale e l'integrazione tra i nostri paesi.

Abbiamo avviato con successo il progetto di ampliamento della biblioteca comunale, che si è rivelato un punto di riferimento culturale per la nostra comunità. Questo ampliamento non solo aumenta lo spazio disponibile per la conservazione dei libri e la fruizione degli utenti, ma offre anche nuove opportunità di incontri per cittadini di tutte le età.

Nel corso del mandato, sono state affrontate sfide significative, tra cui la crisi economica globale e l'emergenza sanitaria causata dalla pandemia di COVID-19. Tuttavia, grazie alla determinazione e alla collaborazione di tutti, siamo riusciti a superare queste difficoltà riuscendo a preservarci dal Coronavirus per più di un anno (record nazionale) e adattarci alle nuove realtà garantendo la continuità dei servizi essenziali e proteggendo la salute e il benessere dei nostri cittadini.

Siamo particolarmente orgogliosi per i lavori di adeguamento funzionale e recupero del centro sportivo di località Menzivono, un luogo che non solo promuove l'attività fisica e lo spirito di squadra, ma anche favorisce lo sviluppo personale e sociale dei nostri giovani.

Inoltre, sono stati compiuti passi significativi verso la sostenibilità ambientale con la conversione dell'illuminazione pubblica a LED in tutto il paese. Questa iniziativa non solo riduce il consumo energetico e le emissioni di carbonio, ma contribuisce anche a migliorare la sicurezza e la qualità della vita dei nostri cittadini.

E' stata realizzata un'area pic-nic nella suggestiva località del Bosco del Canale, offrendo ai nostri cittadini uno spazio naturale dove godersi momenti di relax e convivialità all'aria aperta.

E' stato modernizzato il nostro depuratore comunale con tecnologie all'avanguardia e installato pompe di sollevamento di ultima generazione. Questo investimento non solo migliora la qualità delle nostre acque, ma contribuisce anche alla salvaguardia dell'ambiente e alla salute pubblica.

Un altro obiettivo importante raggiunto è stato quello della raccolta differenziata porta a porta, che ha superato la percentuale di differenziata del 66%. Grazie all'impegno dei nostri cittadini e alle campagne di sensibilizzazione, siamo riusciti a ridurre significativamente il nostro impatto ambientale e a promuovere uno stile di vita più sostenibile.

In aggiunta, abbiamo proseguito con successo il progetto del centro di seconda accoglienza per immigrati che scappano dalle miserie della guerra, il quale ha contribuito a offrire un ambiente sicuro e accogliente per coloro che cercano rifugio e opportunità nella nostra comunità. Questo centro non solo fornisce servizi di base come alloggio e assistenza sociale, ma anche programmi di integrazione e sostegno per favorire l'inclusione e la coesione sociale.

Per quanto riguarda l'infrastruttura tecnologica, abbiamo modernizzato con successo una rete telefonica e internet di ultima generazione, garantendo connessioni rapide e affidabili ai nostri uffici comunali. Inoltre, abbiamo introdotto un servizio di assistenza e manutenzione che interviene entro 48 ore in caso di problemi tecnici, assicurando che tutti possano godere dei vantaggi della connettività digitale senza interruzioni significative.

Per quanto riguarda la sicurezza pubblica, abbiamo implementato con successo una rete di videosorveglianza in punti strategici del paese. Questa rete ci permette di monitorare costantemente le attività urbane, prevenire atti criminali e garantire la sicurezza dei nostri cittadini, contribuendo a mantenere un ambiente urbano sicuro e tranquillo.

In aggiunta, siamo fieri di aver partecipato attivamente al programma Erasmus, offrendo ai nostri giovani l'opportunità di vivere esperienze di studio e lavoro all'estero. Il programma Erasmus non solo favorisce lo scambio culturale e l'arricchimento personale, ma anche l'acquisizione di competenze professionali e linguistiche fondamentali per il successo nel mondo globalizzato di oggi.

Inoltre, abbiamo completato con successo la ristrutturazione ed efficientamento energetico del palazzo comunale. Questo intervento non solo ha migliorato l'aspetto estetico e funzionale del nostro edificio principale, ma ha anche ridotto significativamente i consumi energetici, contribuendo alla nostra missione di promuovere la sostenibilità e la responsabilità ambientale.

Siamo orgogliosi di annunciare il lancio dell'iniziativa "Pa Digitale 2026", un ambizioso progetto per la trasformazione digitale della nostra amministrazione pubblica. Attraverso l'implementazione di nuove tecnologie e servizi digitali, miriamo a semplificare le procedure burocratiche, migliorare l'accesso ai servizi pubblici e favorire la partecipazione attiva dei cittadini alla vita democratica della nostra comunità. Pa Digitale 2026 rappresenta un passo importante verso un'amministrazione più efficiente, trasparente e orientata al cittadino.

Guardando al futuro, sono convinto che il nostro paese abbia un potenziale illimitato per continuare a crescere e prosperare. È fondamentale mantenere viva la nostra volontà di innovare, collaborare e costruire un futuro migliore per le generazioni a venire.

In conclusione, desidero esprimere la mia profonda gratitudine a tutti coloro che hanno contribuito al successo della nostra amministrazione: ai dipendenti comunali, ai consiglieri, alle associazioni locali, alle imprese e, soprattutto, ai cittadini che con il loro impegno e il loro sostegno hanno reso possibile ogni nostra conquista.

Anche se il mio mandato volge al termine, il mio impegno per il bene della nostra comunità rimane saldo. È stato un onore e un privilegio servirvi come sindaco, e continuerò a lavorare al vostro fianco per un futuro luminoso per tutti.

Grazie di cuore.

Il Sindaco

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2024

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)²

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche

² ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;

f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2019	560
31.12.2020	533
31.12.2021	524
31.12.2022	520
31.12.2023	518

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	AMATO Mario Antonio	27/05/2019
Vicesindaco	GATTO Guglielmo	10/06/2019
Assessore	AMOROSO Lino	10/06/2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio/sindaco	AMATO Mario Antonio	27/05/2019
Consigliere	AMOROSO Lino	27/05/2019
Consigliere	AMOROSO Raffaele	27/05/2019
Consigliere	AVENA Francesco	27/05/2019
Consigliere	BASTONE Antonio	27/05/2019
Consigliere	BONANNO Carmela	27/05/2019
Consigliere	GATTO Guglielmo	27/05/2019
Consigliere	SCHILLACI Lorella	27/05/2019
Consigliere	CURCIO Michele	27/05/2019
Consigliere	DE PAOLA Michele	27/05/2019
Consigliere	GENTILE Vittoria	27/05/2019 fino al 08/09/2023 causa dimissioni
Consigliere	AVENA Salvatore	23/09/2023 In sostituzione del Consigliere dimissionario Gentile Vittoria

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: 0

Segretario: TUTINO Stefania

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale) 14 a tempo indeterminato e 2 a tempo determinato

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel:

L'Ente per il periodo del mandato non è stato commissariato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'Ente per il periodo del mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL e neanche ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL il pre dissesto

1.6. Situazione di contesto interno/esterno³:

Settore/servizio

AREA AMMINISTRATIVA

- . Affari Generali;
- . Protocollo;
- . Commercio;
- Elettoriale e Leva;
- . Economato;
- . Servizi Sociali;
- . Polizia Municipale;
- . Servizio Notificazioni;
- . Albo Pretorio online.

AREA ANAGRAFE E TRIBUTI

- . Anagrafe
- Stato Civile
- . Tributi
- . Statistica

Settore/servizio

AREA FINANZIARIAE PERSONALE

- . Ragioneria;

³ Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate.

- Personale

Settore/servizio

AREA TECNICA E PATRIMONIO

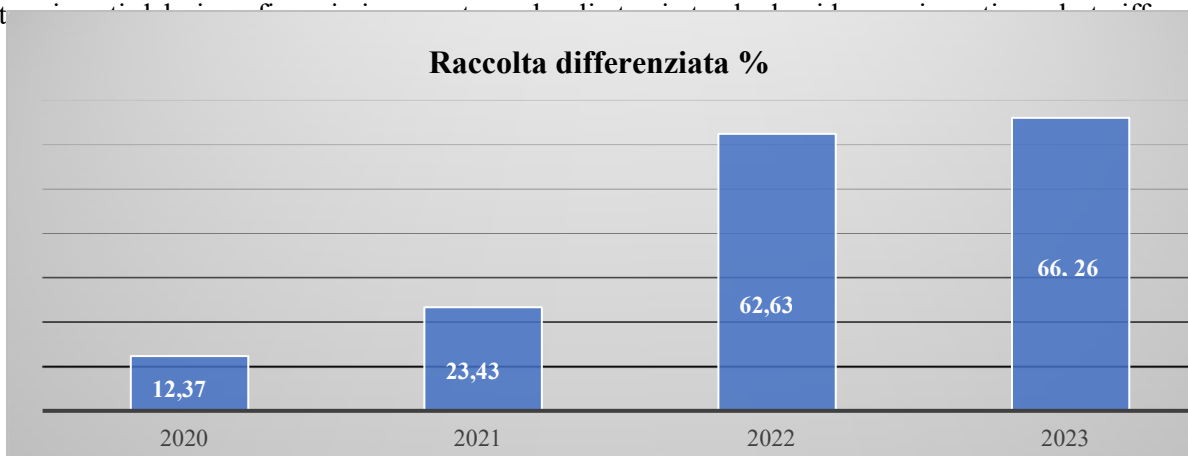
- . Lavori Pubblici;
- . Espropri;
- . Manutenzione;
- . Urbanistica;
- . Edilizia;
- . Ambiente- Ecologia- Rifiuti solidi urbani;
- . Patrimonio;
- . Servizi Scolastici;
- . Servizi Cimiteriali

Servizi

RSU/ Raccolta Differenziata:

l'ente nel periodo del suddetto mandato ha sensibilmente migliorato l'attività della raccolta differenziata, prevedendo standard di raccolta della differenziata alti, nel corso del mandato la percentuale di raccolta differenziata ha avuto un'evoluzione così riportata:

2020: al 12,37 % ; 2021: al 23,43 % 2022 al 62,63; 2023 al 66,26% grazie alla quale è stato possibile non aumentare i costi di gestione del servizio, anzi, grazie all'efficienza del servizio, per gli utenti.



Settore/servizio:

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO:

L'obiettivo dell'ente per il periodo del suddetto mandato, era di migliorare la rete idrica e di depurazione, e non aumentare i costi di gestione del servizio.

Per quanto riguarda la rete idrica, grazie ai lavori effettuati, le perdite delle acque si è notevolmente ridotte, ed il consumo annuale di acque fornito dalla So,ri.Cal è diminuito dai 108.026 metri cubi del 2019 agli attuali 50.110 metri cubi nel 2023.0

Per quanto riguarda la depurazione, grazie ad un finanziamento regionale, si è modernizzato con un impianto di ultimissima generazione mettendolo a regime insieme tutte le 7 pompe di sollevamento portando il tutto a dei standard elevati.

Settore/servizio:

BENI IMMOBILIARE:

L'obiettivo dell'ente per il periodo del suddetto mandato, era quello di valorizzare gli immobili di proprietà comunale.

Sono stati avviati molte valorizzazioni immobiliari , soprattutto negli immobili in via 8 marzo, dove oltre ad aver azzerato i costi di gestione degli immobili chiusi e deteriorati con il tempo, ci si appresta ad avere introiti annuali intorno ai 20.000,00 € ed anche la valorizzazione della gestione degli immobile dell'albergo diffuso, nel corso del mandato è stato migliorato e ben valorizzato, grazie ai molti turisti che usufruiscono dello stesso .

settore/servizio:

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

2 parametri deficitari

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa⁴:

L'attività di Giunta e del Consiglio

DELIBERA CONSIGLIO	ANNO 2019 26	ANNO 2020 32	ANNO 2021 23	ANNO 2022 27	ANNO 2023 9	TOTALE 125
DELIBERA GIUNTA	101	86	96	89	91	463

Regolamenti approvati del Consiglio Comunale

NUMERO DELIBERA	DATA	OGGETTO
N°6	30.06.2020	Approvazione regolamento disciplina dell'imposta municipale propria(IMU)
N 8	30/08/2020	Approvazione del regolamento generale delle entrate comunali

⁴ Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

N°9	30/08/2020	Approvazione regolamento TARI.
N°3	30/04/2021	Approvazione regolamento relativo disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercantile
N°9	25.07.2022	Approvazione del regolamento sulle misure di contrasto dell'evasione dei tributi locali ai sensi dell'articolo 15 del decreto legge 30 aprile 2019 n 34 così come modificato dalla legge di conversione 28 giugno 2019 n 58
N°14	10.08.2022	Approvazione integrazione del regolamento comunale sul funzionamento del consiglio comunale , approvato con delibera n 14 del 16/03/1993
N°21	30.11.2022	Approvazione Regolamento per la disciplina delle richieste di autorizzazione, accreditamento e vigilanza dei servizi sociali, della strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale e delle comunità di tipo familiare con sede nelle civili abitazioni a gestione pubblica e degli enti di cui l'art. 1 comma 5 della legge 8 novembre 2000 n 238

Regolamento approvati dalla Giunta Municipale

NUMERO DELIBERA	DATA	OGGETTO
82	11/12/2020	Delibera G.M. n. 82- Approvazione regolamento per la Costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'Ambito di Opere/Lavori, Servizi Forniture
20	01/04/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DA REMOTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA COMUNALE
76	21/10/2022	INTEGRAZIONE REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE PUBBLICA DEL PERSONALE
63	11/08/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI
73	05/10/2023	ADEGUAMENTO COMPENSI COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI AI SENSI DEL DPCM 24/04/2020- MODIFICA ART. 21 DEL REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE PUBBLICA DEL PERSONALE
74	05/10/2023	Approvazione Regolamento per le progressioni verticali redatto ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Per quanto riguarda i tributi locali, l'ente non ha aumentato le tariffe, anzi le ha ridotto la tariffa IMU portandola dal 7,6 del 2019 al 6,9 del 2023 e non ha introdotto nessuna altro tributo, come l'addizionale comunale irpef

2.1.1. IMU

Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Altri immobili	7,6	6,9	6,9	6,9	6,9
Fabbricati rurali e strumentali					

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	No	No	No	No	no
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Pagamento tramite f 24	Pagamento tramite f 24	Pagamento tramite f 24	Pagamento tramite f 24	Pagamento tramite f 24
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	150,61	159,62	161,43	163,83	nd

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL

Il decreto legislativo n. 267/2000 Testo unico delle leggi sugli ordinamenti degli Enti locali"

Facendo propri i principi del decreto legislativo n. 289/1999, definisce i controlli come un sistema di Funzione composito e al tempo stesso integrato

il regolamento del sistema integrato dei controlli interni, articolato in :

controllo di gestione: verifica l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed

ottimizza il rapporto tra costi e risultati, controllo di regolarità amministrativa: per garantire la

legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa; controllo di .regolarità

contabile : per garantire la regolarità contabile degli atti; controllo sugli equilibri finanziari: volto al mantenimento degli equilibri di bilancio per la gestione di competenza dei residui e di cassa

disciplinato nel Regolamento di contabilità gli esiti dei controlli hanno permesso, in fase sia concomitante che di successiva, di mantenere, l'attività amministrativa dell'Ente entro parametri di correttezza efficacia, efficienza, nonché di fissare i cardini per un suo miglioramento complessivo.

Il sistema dei controlli si coordina, in oltre, con l'attività del ,responsabile della prevenzione della corruzione, la, cui attività è fissata nell'ambito dell'approvato piano triennale anticorruzione

3.1.1. Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

L'Ente, considerato le dimensioni non è dotata di una struttura specificamente dedicata al controllo di gestione. Tuttavia, stante l'avviato processo obbligatorio di associazione delle funzioni, l'Amministrazione ha posto in essere gli atti necessari per l'avvio del processo, rimandando a tale momento, con maggiore disponibilità di risorse e competenze, la concreta implementazione dell'attività di controllo.

- **Personale:** a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;
- **Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);
- **Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;
- **Istruzione pubblica:** a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato;
- **Ciclo dei rifiuti:** a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;
- **Sociale:** a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;
- **Turismo:** a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

Personale

Nel programma di mandato era stato indicato l'obiettivo di un corretto utilizzo e valorizzazione dei lavoratori ex LPU, assunti con contratto part-time a tempo indeterminato. Al tal fine si è proceduto a distribuire i dipendenti in maniera produttiva, inquadrandoli secondo le competenze al fine del miglioramento della struttura nel suo complesso

.inquadrate inizialmente a 18 ore settimanali partime al 50%, nel corso del mandato sono stati valorizzati nei vari settori e aumentando il loro partime al 66,66 % a 24 ore settimanali.

Lavori pubblici

A fine del mandato amministrativo può affermarsi il conseguimento di un risultato importante per una piccola realtà locale, quale il Comune di Carfizzi, avendo concluso i lavori progettati e avviati precedentemente e con la chiusura dei lavori per i progetti:

ristrutturazione straordinaria della scuola Via A. Gramsci per 247.500,00, manutenzione straordinaria dell'anfiteatro per € 100.000,00, manutenzione straordinaria rete idrica per € 100.000,00, interventi straordinari strada interpodereale Crisma-Martorano 131.000,00.

Ed appaltato nuovi lavori pubblici per un totale di 2.726.105,85 facendo ricorso per la totalità a risorse esterne al bilancio comunale, attingendo ai finanziamenti europei, nazionali e regionali:

- ✓ manutenzione impianti di pubblica illuminazione riefficientamento energetico a LED € 212.225,81,
- ✓ ristrutturazione del palazzo comunale € 150.000,00;
- ✓ messa in sicurezza e riduzione del rischio idrogeologico lungo la strada comunale via Gramsci e via Roma € 300.000,00;
- ✓ messa in sicurezza area adiacente la circonvallazione del centro abitato di Carfizzi in aree r4 perimetrate dal PAI € 700.000,00;
- ✓ intervento di manutenzione straordinaria spazio verde attrezzato antistante anfiteatro intervento A e B € 18.700,00;
- ✓ Messa in sicurezza di strade comunali interne al centro abitato del Comune di Carfizzi. Traverse via Garibaldi € 141.310,33;
- ✓ riqualificazione dell'impianto depurativo e ristrutturazione delle reti annesse € 350.000,00;
- ✓ Adeguamento funzionale e recupero del centro sportivo di località Menzivono del comune di Carfizzi € 618.000,00;
- ✓ lavori di sistemazione idraulica alla confluenza lungo il fiume Lipuda e a valle della confluenza con il torrente Pulice € 100.000,00;

- ✓ ripristino protezione spondale in gabbioni lungo il torrente Iornito in localita' Torricella € 25.000,00;
- ✓ Interventi di miglioramento funzionale isola ecologica localita' ex mattatoio € 27.049,19;
- ✓ efficientamento della climatizzazione della casa comunale delle reti di pubblica illuminazione nel comune di Carfizzi € 83.790,52;

ed avviando procedure per l'esecuzione dei lavori di:

- ✓ Investimenti per l'acquisto di macchinari, attrezzature a utilizzo pluriennale € 100.000,00;
- ✓ riduzione del rischio idrogeologico lungo strada via Fausto Gullo e Timparello € 516.600,45;
- ✓ messa in sicurezza scuole, strade, edifici pubblici € 58.589,87

La realizzazione delle suddette opere dimostra una funzionale capacità programmatica e progettuale dell'apparato burocratico-amministrativo.

Gestione del territorio

L'attenzione è stata rivolta al recupero e messa in sicurezza del centro abitato e delle zone limitrofe a rischio, tenendo conto della particolare morfologia del sito in cui insiste il Comune caratterizzato da pendii e dislivelli altimetrici, e le zone a rischio idrogeologico.

Istruzione pubblica

Nella scuola primaria abbiamo assicurato senza interruzioni le forniture di esercizio (riscaldamento, servizio idrico, ecc.) e per ultimo abbiamo dotato la stessa, con una postazione internet.

Assicurato il trasporto di tutti gli alunni nelle scuole dell'obbligo, evadendo ogni richiesta pervenuta dall'istituto omnicomprensivo di Verzino per quanto riguarda il trasporto per le gite di istruzione.

Nel corso di tutti i cinque anni, con contributo regionale, ed in associazione con il distretto arbereshe abbiamo assicurato il funzionamento dello sportello linguistico, ed inoltre abbiamo ampliato la biblioteca comunale sita nel parco letterario Carmine Abate con tantissimi volumi nuovi, grazie a dei finanziamenti ad essa dedicati.

Ciclo dei rifiuti

Dall'inizio del mandato la raccolta dei rifiuti è stata garantita senza creare disagi, la comunità di Carfizzi, nonostante l'emergenza che in Calabria ha creato e sta creando problemi di accumulo di spazzatura, non ha mai avuto ritardi o una emergenza nella raccolta e smaltimento dei rifiuti. Dal 2023 la raccolta differenziata ha raggiunto l'obiettivo prefissato superando la soglia del 65% con la performance del 66,26% che l'ente si era determinato.

Sociale

Dall'inizio del mandato è stato assicurato il servizio sociale mediante la creazione dell'ambito territoriale, distretto di Cirò Marina a cui abbiamo aderito, la quale ha fornito operatori di assistenza sociale e domiciliare. Vista l'età avanzata dei nostri compaesani, assicurando ulteriore assistenza sociale tramite la Co.Pro.SS di Crotona, a cui siamo consorziati.

Ogni anno assicuriamo delle giornate di svago con dei viaggi culturali e sociali per le persone anziani.

La partecipazione al bando sui fondi di coesione (PAC) consentirà il proseguimento ed il miglioramento del servizio.

L'Amministrazione continua a partecipare al bando per il centro di accoglienza per richiedenti asilo ed attualmente è titolare di un progetto "SAI ex SIPROIMI" per 40 ospiti, il comune partecipa al progetto con la disponibilità dei locali mentre il Ministero degli Interni contribuisce con un finanziamento complessivo per tre anni, fino al 31 dicembre 2025, di €. 1.291.774,30

Turismo

Negli anni di mandato, il comune è stato fruitore di progetti "erasmus plus" con l'agenzia Gioventù per l'europa che ha visto studenti da tutta europa confrontarsi su varie tematiche con i nostri giovani, con la popolazione del posto e con gli ospiti del centro di seconda accoglienza, promuovendo e valorizzando la cultura locale e le loro

tradizioni. Il rientro degli immigrati in occasione della Festa de Ritorno è un momento molto significativo e carico di emozioni, un'opportunità per riconnettersi con la propria cultura, la famiglia e gli amici, celebrando le tradizioni e i legami che li uniscono. Il 1° Maggio si svolge ogni anno nel parco Nazionale della "Montagnella" con il raduno delle tre comunità arberesh, offrendo l'opportunità di festeggiare la festa del lavoro e partecipando a diverse attività ludiche-ricreative e di sensibilizzazione ambientale. Inoltre si continua a garantire il programma di ospitalità diffusa valorizzando gli immobili di proprietà comunale.

3.1.2. Valutazione delle performance

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009

.....

.....

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

Descrivere in sintesi le modalità e i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

Il comune di Carfizzi non partecipa e non controlla nessuna società.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.905,05	2.978,41	110.336,41	145.482,17	ND	#VALORE!
FPV – PARTE CORRENTE			25.000,00		ND	#VALORE!
FPV – CONTO CAPITALE	4.058,44	12.243,21	37.807,57	366.426,36	ND	#VALORE!
ENTRATE CORRENTI	1.298.261,78	1.197.828,65	1.254.313,85	1.403.544,56	ND	#VALORE!
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	60.002,29	226.209,24	645.748,88	773.344,44	ND	#VALORE!
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					ND	#VALORE!
ACCENSIONE DI PRESTITI	751,00	71.174,12	1.143,98	26.930,90	ND	#VALORE!
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	100.341,99				ND	#VALORE!
TOTALE	1.466.320,55	2.283.778,07	2.074.350,69	2.715.728,43	0,00	-100,00%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV di parte corrente (+)		25.000,00	25.000,00		ND
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	1.298.261,78	1.197.828,65	1.254.313,85	1.403.544,56	ND
Disavanzo di amministrazione (-)	54.241,59	34.130,30	28.010,80	50.333,16	ND
Spese titolo I (-)	1.274.318,11	1.068.043,30	1.160.050,66	1.281.953,71	ND
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	57.602,39	6.333,24	33.246,88	34.282,96	ND
Impegni confluiti nel FPV (-)					ND
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)			68.446,41	68.446,41	
SALDO DI PARTE CORRENTE	-87.900,31	64.321,81	-10.440,90	-31.471,68	#VALORE!
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	2.905,05	2.978,41	110.336,41	145.482,17	ND
Copertura disavanzo (-)					ND
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)					ND
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)					ND
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	-84.995,26	67.300,22	99.895,51	114.010,49	#VALORE!

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV in conto capitale (+)	4.058,44	12.243,21	37.807,57	366.426,36	ND
Totale titoli (IV+V) (+)	60.753,29	297.383,36	646.892,86	800.275,34	ND
Impegni confluìti nel FPV (-)					ND
Spese titolo II spesa (-)	52.568,52	271.819,00	318.274,07	885.086,86	ND
Impegni confluìti nel FPV (-)	12.243,21	37.807,57	366.426,36	278.370,04	ND
Differenza di parte capitale	0,00	0,00	0,00	3.244,80	#VALORE!
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)					
Entrate correnti destinate ad investimento (+)					
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) <i>[eventuale]</i>					
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00	0,00	0,00	3.244,80	#VALORE!

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	1.630.349,90	1.523.303,41	1.910.389,01	1.995.987,36	ND
Pagamenti	(-)	1.505.510,63	1.500.012,94	1.636.887,24	1.987.393,94	ND
Differenza	(+)	124.839,27	23.290,47	273.501,77	8.593,42	#VALORE!
Residui attivi	(+)	259.554,72	373.774,58	533.789,05	907.413,27	ND
Residui passivi	(-)	352.620,31	353.767,34	395.088,08	806.919,93	ND
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)		25.000,00			ND
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	12.243,21	37.807,57	366.426,36	278.370,04	ND
Differenza		-105.308,80	-42.800,33	-227.725,39	-177.876,70	#VALORE!
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		19.530,47	-19.509,86	45.776,38	186.470,12	#VALORE!

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	82.921,72	187.642,29	218.058,95	260.700,42	nd
Parte vincolata		37.123,68	57.966,00	65.882,76	nd
Parte destinata agli investimenti					
Parte disponibile					
Totale	82.921,72	224.765,97	276.024,95	326.583,18	0,00

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	124.839,27	148.129,74	421.631,51	430.224,93	ND
Totale residui attivi finali	259.554,72	373.774,58	533.789,05	907.413,27	ND
Totale residui passivi finali	352.620,31	353.767,34	395.088,08	806.919,93	ND
FPV	12.243,21	62.807,57	366.426,36	278.370,04	ND
Risultato di amministrazione	19.530,47	105.329,41	193.906,12	252.348,23	0,00
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	12.203,00	26.629,34	35.725,35	45.490,19	
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	2.560,00	5.125,00	34.148,37	265.193,16	
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	12.703,00	5.651,79	7.133,15	50,50	
Totale	27.466,00	37.406,13	77.006,87	310.733,85	0,00
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE				26.930,90	
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI					
Totale	0,00	0,00	0,00	26.930,90	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO		255,98	4.032,66	1.012,26	
TOTALE GENERALE	27.466,00	37.662,11	81.039,53	338.677,01	0,00

Residui passivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	16.764,02	96.186,44	2.899,00	326.100,50	
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE		350,00	3.902,73	625.887,52	
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI				580,20	
TOTALE	16.764,02	96.536,44	6.801,73	952.568,22	0,00

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	4,15%	5,26 %	6,70 %	7,33 %	Nd %

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

(Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge)

2019	2020	2021	2022	2023
Ns	ns	ns	Ns	Ns

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

non soggetto

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

non soggetto

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.042.508	1.138.464	1.107.572	1.075.444	ND
Popolazione residente	560	533	524	520	ND
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.862	2.136	2.114	2.068	#VALORE!

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUEL)

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,46%	4,06%	3,77%	3,50%	ND %

7. Conto del patrimonio in sintesi

(Indicare i dati relativi al primo e all'ultimo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 TUEL)

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	5.070.237,80
Immobilizzazioni materiali	6.236.020,51	tot. Fondi rischi	76.212,73
Immobilizzazioni finanziarie	80,00		
Rimanenze			
Crediti	262.345,02		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	148.129,74	Debiti	1.492.231,25
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	7.893,49
Totale	6.646.575,27	Totale	6.646.575,27

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	6.134.711,68
Immobilizzazioni materiali	6.909.986,00	tot. Fondi rischi	35.272,18
Immobilizzazioni finanziarie	80,00		
Rimanenze			
Crediti	715.985,83		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	435.584,44	Debiti	1.882.873,98
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	8.778,43
Totale	8.061.636,27	Totale	8.061.636,27

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancioQuadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale**8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	426.026,07	369.207,16	401.659,14	353.107,51	ND
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	380.503,67	336.207,90	322.707,58	329.054,97	334.905,76
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	31,36 %	31,48 %	28,98 %	25,67 %	ND %

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa personale*	406.817,21	359.511,21	345.265,76	352.444,76	349608,71
Abitanti	560	533	524	520	518
Rapporto	726,46	674,50	658,90	677,78	674,92

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	31,11	28,06	27,58	32,50	32,37

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Sono stati rispettati

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

	2019	2020	2021	2022	2023
	0,00				

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni (*se l'ente ha in essere rapporti con aziende speciali e/o istituzioni*):

non ricorre

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	19.371,00	19.371,00	19.371,00	19.371,00	21.131,00

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non ha provveduto ad esternalizzazioni

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Nel periodo l'ente non ha avuto dei rilievi dalla corte dei conti

Attività giurisdizionale

Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto

.L'Ente non è stata oggetto di nessuna sentenza da parte della Corte dei Conti

2. Rilievi dell'organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Non ci sono stati rilievi di gravi irregolarità da parte del revisore dei conti

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

i risparmi maggiori sono stati effettuati nel taglio della spesa dei fornitori dei servizi, soprattutto:

tagli sulla spesa dell'energia elettrica, grazie agli investimenti fatti sulla fonti rinnovabili, come le luci a led sulla pubblica illuminazione. Risparmio calcolato sui 20.000,00 €

Tagli sulla spesa telefonica, grazie a contratti più favorevoli. Risparmio calcolato sui 4.000,00 €

Tagli sulla spesa della fornitura dell'acqua potabile dalla Sorical, grazie agli investimenti effettuati sulla rete idrica Risparmio calcolato sui 10.000,00

PARTE VI

1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 (N.B. comma abrogato dalla L. n. 147/2013):

Il Comune di Carfizzi non controlla non partecipa a nessun Organismo

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di CARFIZZI che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria protocollo n 984 in data 15 marzo 2024

Li 15/03/2024

II SINDACO
Mario Antonio AMATO



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico-finanziaria⁵
Tonino IULIANO

Tonino Iuliano

.....Ordine dei.....

Commercialisti

di Paola

Dottore

18.03.2024

10:09:03

GMT+01:00



⁵ Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.